

UBND HUYỆN TÂN HỒNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /KH-PGDĐT

Tân Hồng, ngày tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
Hoạt động Hội đồng bộ môn cấp trung học cơ sở
năm học 2023 – 2024

Căn cứ Công văn số 1181/SGDĐT-GDTrH&TX ngày 18 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn số 1264/PGDĐT, ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo, về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp trung học cơ sở năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-SGDĐT ngày 18 tháng 10 năm 2023 của Sở GDĐT Đồng Tháp về hoạt động Hội đồng bộ môn (HĐBM) cấp trung học năm học 2023 - 2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng xây dựng kế hoạch hoạt động HĐBM năm học 2023 - 2024 như sau:

1. Mục tiêu

1.1. Tư vấn, hỗ trợ các đơn vị triển khai thuận lợi Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) năm 2018 đối với lớp 6, 7, 8 và lớp 9 chương trình GDPT 2006; tạo tiền đề để tiếp tục triển khai chương trình GDPT 2018 đối với lớp 9 vào năm học 2024 – 2025.

1.2. Tư vấn, hỗ trợ đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; tư vấn, tham mưu lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024 - 2025. Nâng mức độ, tăng chất lượng đề thi của các kì thi, tăng cường vận dụng kiến thức nội môn/liên môn để giải quyết các vấn đề trong thực tiễn,... làm cơ sở để thúc đẩy, nâng cao chất lượng dạy học.

1.3. Tổ chức các tiết dạy tham khảo, các hội thảo, sinh hoạt chuyên môn góp phần nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, tạo điều kiện để giáo viên kết nối, trao đổi chuyên môn; cung cấp nguồn tài liệu, đề kiểm tra, đề thi có chất lượng cao để giáo viên tham khảo.

1.4. Phấn đấu nâng cao thứ hạng trong kì thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh; nâng cao chất lượng kì thi tuyển sinh (hoặc xét tuyển lớp 10), lớp 10 chuyên; cải thiện tỉ lệ điểm từ 5 trở lên, không còn bộ môn có điểm bình quân thấp hơn cả tỉnh; nâng cao điểm bình quân các môn.

1.5. Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học; thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành giáo dục.

1.6. Tham mưu, tư vấn chuyên môn cho Phòng GDĐT huyện Tân Hồng và hỗ trợ chuyên môn cho các đơn vị.

1.7. Giúp các đơn vị thực hiện tốt và có hiệu quả việc triển khai thực hiện Kế hoạch, giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024 và các phong trào, các hội thi đạt kết quả cao.

1.8. Tạo điều kiện thuận lợi để giáo viên và cán bộ quản lý giao lưu, học tập kinh nghiệm lẫn nhau để phát huy năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.

1.9. Tư vấn, hỗ trợ chuyên môn cho các giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh đạt hiệu quả cao trong năm học 2023 - 2024.

2. Tổ chức và hoạt động của HĐBM

Thực hiện theo Quy chế tổ chức và hoạt động của HĐBM Phòng GDĐT ban hành theo Quyết định số 101/QĐ-PGDĐT ngày 03 tháng 10 năm 2022 của Phòng GDĐT huyện Tân Hồng và Quyết định số 111/QĐ-PGDĐT ngày 31 tháng 10 năm 2023 của Trưởng phòng Phòng GDĐT về việc thành lập Hội đồng bộ môn cấp trung học cơ sở từ năm học 2023 – 2024.

3. Nội dung hoạt động

3.1. Hỗ trợ, tư vấn cho các đơn vị triển khai thực hiện Chương trình GDPT năm 2018 đối với lớp 6, 7, 8: hỗ trợ các đơn vị tập huấn cho giáo viên, xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy; trực tiếp xây dựng, thực hành các tiết dạy tham khảo chương trình lớp 6, 7, 8, đặc biệt là các tiết ôn tập thi tuyển sinh lớp 10 (nếu có), tư vấn cho tổ chuyên môn, giáo viên các đơn vị.

3.2. Sinh hoạt chuyên môn theo tổ bộ môn, nhóm bộ môn nhằm bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, giúp nâng cao chất lượng giáo dục đối với các đơn vị còn gặp khó khăn.

3.3. Thành viên HĐBM tích cực nghiên cứu nội dung dạy học STEM/STEAM để tổ chức dạy học tại đơn vị và tư vấn, hỗ trợ cho các đơn vị khác khi Sở GDĐT và Phòng GDĐT có yêu cầu.

3.4. Tư vấn mời chuyên gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ giáo viên.

3.5. Thực hiện các hoạt động khác (tư vấn chọn SGK lớp 9, ra đề thi, phản biện đề thi, chấm thi; cộng tác viên thanh tra, kiểm tra ...) theo điều động của Sở và Phòng GDĐT.

3.6. Nghiên cứu chương trình, sách giáo khoa lớp 6, 7, 8 để có giải pháp tư vấn, hỗ trợ giáo viên các đơn vị trong giảng dạy và kiểm tra, đánh giá nhất là đối với các môn tổ hợp Khoa học tự nhiên, Lịch sử - Địa lí, Mĩ thuật - Âm nhạc, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

3.7. Đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng các đề thi tuyển sinh lớp 10, lớp 10 chuyên, thi học sinh giỏi lớp 9 và biên soạn các đề tham khảo kèm theo.

3.8. Tổ chức các hoạt động giao lưu, học tập kinh nghiệm trong và ngoài huyện (do các tổ bộ môn tham mưu, đề xuất) theo Kế hoạch số 130/KH-SGDĐT ngày 18/8/2023 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Tháp.

3.9. Tham gia đoàn khảo sát chất lượng, kiểm tra công tác chuyên môn, công tác thi học sinh giỏi và kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo. Tư vấn công tác phụ đạo học sinh còn hạn chế; bồi dưỡng học sinh giỏi; **giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh**, ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024 – 2025 (nếu có).

4. Thành phần tham gia

4.1. Lãnh đạo HDBM: Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Thư ký HDBM và các thành viên.

4.2. Tổ bộ môn

Hội đồng bộ môn cấp trung học cơ sở bao gồm 14 Tổ bộ môn: Ngữ Văn, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân (GDCC), Tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục thể chất (GDTC), Công nghệ, Tin học.

Mỗi tổ bộ môn gồm có tổ trưởng, tổ phó, thư ký và các thành viên dạy bộ môn thuộc các trường có cấp trung học cơ sở trên địa bàn Huyện. Trong đó:

- | | |
|---------------------------|----------------|
| (1) Tổ bộ môn Toán: | 12 thành viên. |
| (2) Tổ bộ môn Vật lý: | 06 thành viên. |
| (3) Tổ bộ môn Hóa học: | 08 thành viên. |
| (4) Tổ bộ môn Sinh học: | 06 thành viên. |
| (5) Tổ bộ môn Ngữ văn: | 12 thành viên. |
| (6) Tổ bộ môn Lịch sử: | 06 thành viên. |
| (7) Tổ bộ môn Địa lý: | 06 thành viên. |
| (8) Tổ bộ môn Tiếng Anh: | 08 thành viên. |
| (9) Tổ bộ môn GDCC: | 05 thành viên. |
| (10) Tổ bộ môn Công nghệ: | 05 thành viên. |
| (11) Tổ bộ môn Âm nhạc: | 05 thành viên. |
| (12) Tổ bộ môn Mỹ thuật: | 06 thành viên. |
| (13) Tổ bộ môn GDTC: | 06 thành viên. |
| (14) Tổ bộ môn Tin học: | 05 thành viên. |

5. Hoạt động của HDBM

5.1. Họp Hội đồng bộ môn Phòng GDĐT

- Lần thứ nhất: Trước ngày 15/11/2023 để thống nhất kế hoạch hoạt động năm học 2023 – 2024.

- Lần thứ hai: Trước ngày 30/01/2024 để sơ kết hoạt động trong học kỳ I và bổ sung kế hoạch trong học kỳ II;

- Lần thứ ba: Trước ngày 15/6/2024 để tổng kết hoạt động.

5.2. Họp tổ bộ môn

Tổ bộ môn đề xuất họp Tổ bộ môn vào các ngày bộ môn ít nhất **2 lần/học kỳ** và họp đột xuất khi được Phòng GDĐT triệu tập.

5.3. Sinh hoạt tổ bộ môn

- Việc sinh hoạt tổ bộ môn thực hiện theo kế hoạch do mỗi tổ bộ môn xây dựng cho cả năm học, xếp lịch sinh hoạt chuyên môn cho các trường theo nhóm.

- Mỗi tổ bộ môn thực hiện ít nhất 01 buổi hội giảng cấp huyện và 01 buổi sinh hoạt chuyên đề trong mỗi học kì. Khuyến khích kết hợp hai nội dung theo hướng: sinh hoạt chuyên đề về một chủ đề và tiết dạy hội giảng minh họa có cùng chủ đề với nội dung sinh hoạt chuyên đề.

- **Tiết dạy hội giảng cấp huyện phải được ghi hình lại**, tải lên kênh Youtube và để ở chế độ “*không công khai*” làm tư liệu lâu dài phục vụ công tác chuyển đổi số và sinh hoạt chuyên môn. Đồng thời, trong vòng **3 ngày sau buổi hội giảng**, Tổ bộ môn chia sẻ đường liên kết đến từng thành viên trong tổ bộ môn và **gửi về chuyên viên phụ trách** chuyên môn trung học cơ sở để tổng hợp. Buổi hội thảo chuyên đề có thể dùng các video tiết dạy để phân tích theo hướng nghiên cứu bài học.

- Tổ bộ môn xây dựng kế hoạch hoạt động chi tiết của tổ mình. Kế hoạch thể hiện chi tiết nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần, số lượng người tham gia dự kiến. Trong kế hoạch cũng bao gồm lịch sinh hoạt chuyên môn của nhóm bộ môn (xem mục 5.4 bên dưới).

- Tù thực tế công tác, Phòng Giáo dục và Đào tạo căn cứ vào kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của Tổ bộ môn để kiểm tra cũng như phân công chuyên viên phụ trách chuyên môn trung học cơ sở tham dự.

5.4. Sinh hoạt chuyên môn theo nhóm bộ môn

5.4.1. Về công tác tổ chức nhóm bộ môn

- Hội đồng bộ môn chia các trường TH-THCS, THCS và THCS-THPT thành 04 nhóm bộ môn. Nhóm bộ môn là tập hợp các giáo viên dạy cùng một bộ môn của các trường lân cận, được lập ra nhằm bảo đảm thuận tiện về khoảng cách địa lí trong sinh hoạt chuyên môn. Tên gọi nhóm bộ môn bao gồm “Nhóm” cộng với “môn học” và “số của nhóm”, ví dụ: Nhóm bộ môn Toán 1, Nhóm bộ môn Tiếng Anh 3.

- Mỗi nhóm bộ môn có Nhóm trưởng phụ trách là thành viên Tổ bộ môn thuộc Hội đồng bộ môn theo Quyết định số 111/QĐ-PGDĐT ngày 31 tháng 10 năm 2023 của Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ngoài nhóm trưởng, mỗi nhóm bộ môn có thêm nhóm phó và thư ký của nhóm. Việc phân công này do Tổ trưởng Tổ bộ môn trên cơ sở trao đổi và đồng thuận trong Tổ bộ môn để quyết định và báo cáo Phòng GDĐT biết sau lần họp đầu tiên của Tổ bộ môn.

- 04 nhóm bộ môn được phân chia như sau:

+ Nhóm 1 gồm các trường: THCS Nguyễn Văn Tiệp, THCS Nguyễn Văn Trỗi và TH-THCS Thống Nhất.

+ Nhóm 2 gồm các trường: THCS Nguyễn Du, THCS Tân Hộ Cơ, TH-THCS Cả Găng.

+ Nhóm 3 gồm các trường: THCS Tân Thành B, THCS Thông Bình, THCS-THPT Tân Thành.

+ Nhóm 4 gồm các trường: THCS Tân Phước, THCS-THPT Giồng Thị Đam, THCS Nguyễn Quang Diêu.

* Khi tổ chức dự giờ theo nhóm các môn có ít giáo viên như: Công nghệ, Tin học, GDCD, các giáo viên tham dự có thể ghép nhóm 1 và 2, nhóm 3 và 4 thành nhóm sinh hoạt chung.

5.4.2. Cách thức và nội dung sinh hoạt chuyên môn của nhóm bộ môn

- Mỗi nhóm bộ môn sinh hoạt chung ít nhất **03 lần/học kỳ**: 02 lần thao giảng và 01 lần thảo luận chuyên đề cụ thể:

+ Học kỳ I: (1) xây dựng và thực hiện 02 tiết dạy thao giảng (**được ghi hình lại và gửi đường liên kết về chuyên viên phụ trách làm tư liệu và minh chứng hoạt động**) theo chương trình GDPT 2018, hội thảo về cách soạn kế hoạch giáo dục và kế hoạch bài dạy; (2) tổ chức sinh hoạt 01 chuyên đề về phân tích đề kiểm tra định kỳ, cách soạn đề kiểm tra định kỳ (mỗi trường soạn 01 đề/môn/khối, có thiết kế ma trận theo hướng dẫn chuyên môn năm học và nộp về chuyên môn THCS tổng hợp trước khi tiến hành buổi sinh hoạt chuyên đề).

+ Học kỳ II: Tổ trưởng bộ môn chọn nội dung và thời gian cụ thể để thực hiện.

- Mỗi trường đăng cai tổ chức sinh hoạt nhóm 01 lần/môn/học kỳ (do tổ trưởng chuyên môn đơn vị đó chuẩn bị và phân công giáo viên dạy).

- Khi giáo viên các đơn vị khác đến sinh hoạt chuyên môn thì Hiệu trưởng tạo điều kiện thuận lợi và ký xác nhận vào các phiếu dự giờ cho các giáo viên tham dự.

5.5. Thời gian, địa điểm, nội dung và thành phần dự giờ, Hội thảo, hội giảng, thao giảng, sinh hoạt chuyên đề của các tổ bộ môn.

(Có lịch hoạt động cụ thể kèm theo).

6. Kinh phí

- Kinh phí hoạt động của Hội đồng bộ môn chi từ nguồn kinh phí sự nghiệp giáo dục của Phòng Giáo dục và Đào tạo cho việc tổ chức các hoạt động của HĐBM: biên soạn, in ấn tài liệu, hội nghị, hội giảng theo quy định hiện hành (có bảng dự trù kinh phí kèm theo).

- Các đơn vị chi công tác phí cho các thành viên và giáo viên tham gia HĐBM thuộc đơn vị mình theo quy định tài chính hiện hành.

7. Tổ chức thực hiện

7.1. Phòng GDĐT

- Xây dựng kế hoạch hoạt động, cuối học kì 1 và cuối năm học báo cáo kết quả hoạt động về Sở GDĐT (qua Phòng GDTrH).

- Kiểm tra các hoạt động của các tổ bộ môn, nhóm bộ môn và cử chuyên viên phụ trách tham dự các buổi sinh hoạt chuyên môn khi thấy cần thiết.

7.2. Các trường có cấp THCS

- Tăng cường hợp tác trong các hoạt động của HĐBM; tạo điều kiện để giáo viên của các tổ bộ môn, nhóm bộ môn tham gia sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.

- Không xếp lịch dạy (hoặc sắp xếp linh hoạt tùy điều kiện thực tế của đơn vị) cho giáo viên các bộ môn vào ngày bộ môn.

- Đăng cai sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch Tổ bộ môn.

7.3. Tổ bộ môn thuộc HĐBM Phòng

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ bộ môn gửi về bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT Tân Hồng trước ngày 15/11/2023 qua đường liên kết <https://forms.gle/VnDxeRGYRkM6uajj7>.

- **Ghi hình các tiết dạy** từ tổ bộ môn, tải lên Youtube đặt chế độ “không công khai” và gửi đường liên kết của video tiết dạy qua đường dẫn: <https://forms.gle/4U9QFAQVvcDkTazr9>

- Báo cáo kết quả các buổi họp định kỳ, đột xuất (chậm nhất 3 ngày sau khi họp xong) qua đường liên kết: <https://forms.gle/X3QgJJknXbbnuqCx8>.

- Báo cáo hoạt động tổ bộ môn vào cuối mỗi học kì:

+ Học kì I: Ngày 30/01/2023.

+ Học kì II và cả năm: Ngày 16/6/2023.

7.4. Nhóm bộ môn thuộc các tổ bộ môn

- **Ghi hình các tiết dạy** từ nhóm bộ môn, tải lên Youtube đặt chế độ “không công khai” và gửi đường liên kết của video tiết dạy qua đường dẫn: <https://forms.gle/4U9QFAQVvcDkTazr9> để làm tư liệu và minh chứng hoạt động.

Trên đây là kế hoạch hoạt động của HĐBM Phòng Giáo dục và Đào tạo năm học 2023 – 2024./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (b/c);
- Lãnh đạo Phòng GDĐT (b/c);
- Các Trường THCS-THPT (th/h);
- Trường THCS, TH-THCS (th/h);
- Các tổ BM thuộc HĐBM; (th/h);
- Đăng website Phòng;
- Lưu: VT, Nⁿ.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đặng Thành Nam